COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA GIURIDICA ED ECONOMICA C-C1" CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO"- INSEDIAMENTO COMMISSIONE.

VERBALE N.1

Il giorno 27/01/2020, alle ore 9:00 presso la sede del Comune di Monserrato, via San Lorenzo, n.1, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico di cui all'oggetto, nelle persone dei Signori:

Presidente: Dott. Luigi Cireddu, responsabile del settore "Ragioneria, finanze, tributi, economato, contenzioso, controllo di gestione" del Comune di Monserrato;

Componente esperto: Dott.ssa Luisella Mereu – Istruttore direttivo Contabile – responsabile del servizio Ragioneria e Finanze del Comune di Monserrato;

Componente esperto: Dott. Ubaldo Piredda – Istruttore amministrativo contabile del servizio Tributi del Comune di Monserrato;

Assiste con funzioni di Segretaria verbalizzante: **Dott.ssa Ornella Manca**, istruttore direttivo del settore "Ragioneria, finanze, tributi, economato, contenzioso, controllo di gestione" del Comune di Monserrato;

E' altresì presente:

- Legale Rappresentante, titolare della ditta CST, Roberto Tola, affidatario del servizio di gestione della selezione pubblica per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo" categoria C, posizione economica C1;

Il Presidente dichiara aperta la seduta e chiede preliminarmente a tutti i componenti presenti di manifestare il proprio assenso allo svolgimento dell'incarico, vista la determina del Responsabile del settore "Demografici, Org. Istituzionali, Mov. Deliberativo, AA.GG, SIIC, Personale, URP, Segreteria, Protocollo" n. 8 del 10/01/2020.

Tutti i componenti manifestano il proprio assenso.

Il Presidente dichiara quindi insediata la commissione stessa.

La commissione procede a prendere visione dei seguenti atti:

-Regolamento per l'accesso all'impiego approvato con delibera del Commissario Straordinario n° 69 del 29/11/2018

- Determina del Responsabile del settore "Demografici, Org. Istituzionali, Mov. Deliberativo, AA.GG, SIIC, Personale, URP, Segreteria, Protocollo" n. 958 del 09/10/2019 recante "APPROVAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI CATEGORIA C1, PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" con la quale è stato dato avvio alla procedura concorsuale;

- Determina del Responsabile del settore "Demografici, Org. Istituzionali, Mov. Deliberativo, AA.GG, SIIC, Personale, URP, Segreteria, Protocollo" n. 1402 del 23/12/2019 recante "SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI CAT GIURIDICA C ECON C1 E PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO. APPROVAZIONE ELENCO AMMESSI CON RISERVA";

- Determina del Responsabile del settore "Demografici, Org. Istituzionali, Mov. Deliberativo, AA.GG, SIIC, Personale, URP, Segreteria, Protocollo" n. 1426 del 27/12/2019 recante "DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI PRESELEZIONI PER N.4 CONCORSI PUBBLICI. AFFIDAMENTO ALLA DITTA CST DI ROBERTO TOLA PI 03745550925. CIG ZOE2B5786D";

I membri della Commissione, preso atto dell'elenco dei partecipanti:

A. **Dichiarano e sottoscrivono che non sussistono situazioni di incompatibilità**, secondo quanto disposto dall'art. 23 del regolamento per l'accesso agli impieghi:

- fra i vari componenti la commissione, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- fra i componenti e i candidati ammessi, ai sensi dell'art. 35 c. 3 del D.Lgs n. 165/2001 e secondo quanto stabilito dall'art. 23 del Regolamento per l'accesso agli impieghi;
- fra i componenti e i candidati ammessi, ai sensi dell'art. 1, c. 41 della L. n. 190/2012 e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013;

che si allegano al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

B. **Prendono atto** delle forme di pubblicità attuate:

- nel sito web del Comune di Monserrato;
- nell'Albo Pretorio del comune di Monserrato;

La Commissione prende atto che il bando del concorso pubblico per soli esami per l'assunzione di n.1 "Istruttore amministrativo", all'art. 7, prevede che in base al numero dei candidati iscritti ed ammessi alle prove concorsuali la Commissione esaminatrice si riserva la facoltà di far precedere le prove concorsuali da una prova preselettiva e, essendo il numero dei candidati ammessi con riserva pari a n. 511, decide di comune accordo di avvalersi delle competenze della ditta CST di Roberto Tola con sede legale in Maracalagonis (CA), via Don Minzoni 6, individuata dal servizio personale con la determinazione n.1426 del 27/12/82019 sopracitata.

C. **Prendono altresì atto e visione**:

- dell'art. 8 dell'avviso di selezione – PROVE D'ESAME - :
  - Nozioni di Diritto Costituzionale;
  - Diritto Amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo (Legge n. 241/1990 – D.P.R. n. 184/2006), ai provvedimenti amministrativi e ai vizi di legittimità stessi e al D.P.R. 445/2000;
  - Normativa di accesso agli atti (accesso documentale, accesso civico semplice e accesso civico generalizzato);
  - Ordinamento delle autonomie locali;
  - Normativa in materia di Lavori Pubblici, espropriazione per pubblica utilità;
  - Normativa nazionale e regionale in materia di edilizia, urbanistica e ambientale, SUAPE;
  - Legislazione in materia di appalti e contratti di servizi e forniture;
  - Legislazione in materia di pubblico impiego;
  - Normativa in materia di protezione dei dati personali;
  - Reati dei pubblici ufficiali contro la pubblica Amministrazione;
  - Normativa in materia di Trasparenza e Anticorruzione;

al fine della valutazione delle materie preponderanti oggetto della prova preselettiva;

- delle Istruzioni per lo svolgimento della prova preselettiva che si allegano al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale;

D. **Prendono visione:**

- del luogo di svolgimento della prova preselettiva: Auditorium presso Istituto Salesiani di Don bosco – via Don Bosco n. 14 – Selargius;

La Commissione prende atto che la prova preselettiva non è una prova concorsuale e che consiste nella somministrazione di test a risposta multipla, anche a lettura ottica, vertenti sulle materie delle prove d'esame e di test comportanti ragionamento logico, deduttivo, numerico (test psicoattitudinali).

La Commissione prende inoltre atto che:

- la data, la sede e l'orario della prova preselettiva, della prova scritta e di quella orale saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Monserrato.
- i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento personale di riconoscimento in corso di validità. Al fine di rendere più snella la procedura di identificazione i candidati sono pregati di presentarsi alle prove con lo stesso documento indicato nel form di iscrizione on-line.
- Il candidato che non si presenti nel giorno, luogo ed ora indicato, viene considerato rinunciatario alla selezione.
- Saranno ammessi alle prove scritte i primi 30 candidati che avranno ottenuto la votazione più alta nonché tutti coloro che abbiano riportato lo stesso punteggio del trentesimo.
- Al termine della prova preselettiva sarà formata la graduatoria nominativa, sulla base dei punteggi conseguiti.
- Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio complessivo utile ai fini della graduatoria finale di merito.

- L'esito della prova sarà reso noto ai candidati ammessi alle prove scritte unicamente mediante pubblicazione nel sito istituzionale del Comune di Monserrato.

Tutto ciò premesso, i membri della Commissione stabiliscono che:

I candidati saranno convocati tramite pubblicazione dell'avviso nella home page del sito istituzionale del Comune di Monserrato, per sostenere:

- la **prova preselettiva** che si terrà il **giorno 25 Febbraio 2020 alle ore 10:00** presso i locali **dell'Auditorium - Salesiani di Don Bosco, sito in via Don Bosco, n. 14 – Selargius (CA).**
- la **prova scritta** che si terrà il **giorno 3 Marzo 2020 alle ore 9:00** presso la **sala Multimediale sita in Piazza Maria Vergine, n. 1 – Monserrato (CA).**
- la **prova orale c**he si terrà il **giorno 24 Marzo 2020 alle ore 9:00** presso la **sala Commissioni Consiliari sita in Piazza Maria Vergine, n. 1 – Monserrato (CA).**

La Commissione conclude i lavori alle ore 11:00.

Il presente verbale è redatto su n. 4 pagine composte da 2 fogli scritti fronte/retro, viene letto, approvato e sottoscritto nella prima seduta di insediamento del 27 Gennaio 2020, secondo quanto disposto dal regolamento per l'accesso agli impieghi.

Letto, confermato e sottoscritto

PRESIDENTE

F.to Dott. Luigi Cireddu Firmato_____

COMPONENTE

F.to Dott.ssa Luisella Mereu Firmato_____

COMPONENTE

F.to Dott. Ubaldo Piredda Firmato_____

SEGRETARIA VERBALIZZANTE

F.to Dott.ssa Ornella Manca Firmato_____